**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ООО «ПРТ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Каганский**

« 12 » января 2012 г.

**Положение**

**о работе с персональными данными абонентов**

**1. Общие положения**

1.1. Целью данного Положения является защита персональных данных абонентов от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании статей Конституции РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Гражданского Кодекса РФ, Уголовного Кодекса РФ, Федеральными законами «О персональных данных» и «Об информации, информатизации и защите информации».

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях достижения цели обработки персональных данных.

1.4. Настоящее Положение вводится в действие и утверждается Директором ООО «ПРТ» и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным абонентов.

**2. Понятие и состав персональных данных**

2.1. Персональные данные абонента – информация, необходимая оператору в связи с договорными отношениями и касающиеся конкретного абонента.

2.2. В состав персональных данных абонента входят:

- фамилия, имя, отчество;

- паспортные данные(серия, номер, кем и когда выдан;

- дата рождения;

- прописка;

- адрес установки телефона;

- номер телефона;

- номер абонентского договора.

**3. Обработка персональных данных**

3.1. Под обработкой персональных данных абонента понимается получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных абонента в процессе оказания услуг связи.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина оператор и его представители при обработке персональных данных абонента обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.2.1. Обработка персональных данных абонента может осуществляться исключительно в рамках договора о предоставлении услуг связи.

3.2.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных абонента оператор должен руководствоваться Законом «О связи», Законом «О защите персональных данных», иными федеральными законами и Правилами оказания услуг связи.

3.2.3. Получение персональных данных абонента происходит в момент заключения договора об оказании услуг связи.

3.2.4. Персональные данные следует получать лично от абонента. Если персональные данные абонента возможно получить только у третьей стороны, то абонент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено нотариально заверенное согласие. Оператор должен сообщить абоненту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих обработке персональных данных и последствиях отказа абонента дать согласие на их получение.

3.2.5. Оператор **не имеет права** получать и обрабатывать персональные данные абонента о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

3.2.6. Оператор **не имеет право** получать и обрабатывать персональные данные абонента о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.3. К обработке, передаче и хранению персональных данных абонента могут иметь доступ сотрудники:

- бухгалтерии;

- сотрудники расчетной группы;

- сотрудники абонентского отдела;

3.4. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение.

3.4.1. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

3.5. Передача персональных данных абонента возможна только с согласия абонента или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

3.5.1. При передаче персональных данных абонента оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные абонента третьей стороне без письменного согласия абонента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные абонента в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные абонента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные абонента, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

 - разрешать доступ к персональным данным абонентов только специально уполномоченным лицам, определенным приказом по организации, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные абонента, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья абонента;

3.6. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных абонента распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

3.7. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

3.8. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

**4. Доступ к персональным данным**

4.1. Право доступа к персональным данным абонента имеют лица, перечисленные в пункте 3.3 данного положения.

4.2. Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

**5. Защита персональных данных**

5.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

5.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

5.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности компании.

5.4. Защита персональных данных абонента от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена оператором за счет его средств и в порядке, установленном федеральным законом.

5.5. «Внутренняя защита».

5.5.1. Основным виновником несанкционированного доступа к персональным данным является, как правило, персонал, работающий с документами и базами данных. Регламентация доступа персонала к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий между руководителями и специалистами организации.

5.5.2. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных абонентов необходимо соблюдать ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;

- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;

- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;

- знание работником требований нормативно – методических документов по защите информации и сохранении тайны;

- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;

- определение и регламентация состава работников, имеющих право доступа к персональным данным;

- организация порядка уничтожения информации;

- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работниками подразделения;

- воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками подразделения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;

5.6. «Внешняя защита».

5.6.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, внесение вируса, подмена, фальсификация содержания реквизитов документа и др.

5.6.2. Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к деятельности компании, посетители, работники других организационных структур. Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов.

5.6.3. Для обеспечения внешней защиты персональных данных сотрудников необходимо соблюдать ряд мер:

- порядок приема и контроля деятельности посетителей;

- пропускной режим организации;

- учет и порядок выдачи удостоверений;

- технические средства охраны, сигнализации;

- порядок охраны территории, зданий, помещений, транспортных средств.

5.7. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных абонентов.

5.8. Персональные данные обезличиваются в обязательном порядке при взаимодействии с контрагентами и рассылке счетов-уведомлений.

**6. Права и обязанности абонента**

6.1. Закрепление прав абонента, регламентирующих защиту его персональных данных, обеспечивает сохранность полной и точной информации о нем.

6.2. Абоненты и их представители должны быть ознакомлены с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных даны, а также об их правах и обязанностях в этой области.

6.3. В целях защиты персональных данных, хранящихся у оператора, абонент имеет право:

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных;

- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;

- на сохранение и защиту своих персональных данных.

6.4. Абонент обязан:

- передавать оператору комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен законом «О связи» и Правилами оказания услуг связи;

- своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных;

- ставить оператора в известность об изменении фамилии, имени, отчества, даты рождения, что получает отражение в договоре об оказании услуг связи.

**7. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с персональными данными**

7.1. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

7.2. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

7.3. Руководитель, разрешающий доступ сотрудников к конфиденциальным документам, несет персональную ответственность за данное разрешение.

7.4. Каждый сотрудник организации, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

7.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных абонента, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом дисциплинарные взыскания.

7.5.2. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных абонента, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

7.5.3. В соответствии с Гражданским Кодексом лица, незаконными методами получившие информацию, составляющую служебную тайну, обязаны возместить причиненные убытки, причем такая же обязанность возлагается и на абонентов.

7.5.4. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющего его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения наказывается штрафом, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо арестом в соответствии с УК РФ.

7.6. Неправомерность деятельности организации по сбору и использованию персональных данных абонентов может быть установлена в судебном порядке.

**8. Порядок ввода в действие**

8.1.Настоящее Положение о работе с персональными данными абонентов вводится в действие со дня Утверждения Директором ООО «ПРТ».

Разработал

Помощник технического директора Р.Г.Аглямов